

# Auf einen Moodle-Kurs als Teilnehmer\*in / Dozent\*in zugreifen

In diesem Anleitungs-Dokument erfahren Sie, wie Sie sich auf der Moodle-Plattform anmelden und auf einen Kurs zugreifen können, an dem Sie teilnehmen bzw. dessen Dozent\*in Sie sind, sowie den Kursinhalt abrufen und an Videokonferenzen teilnehmen können.

## 1.

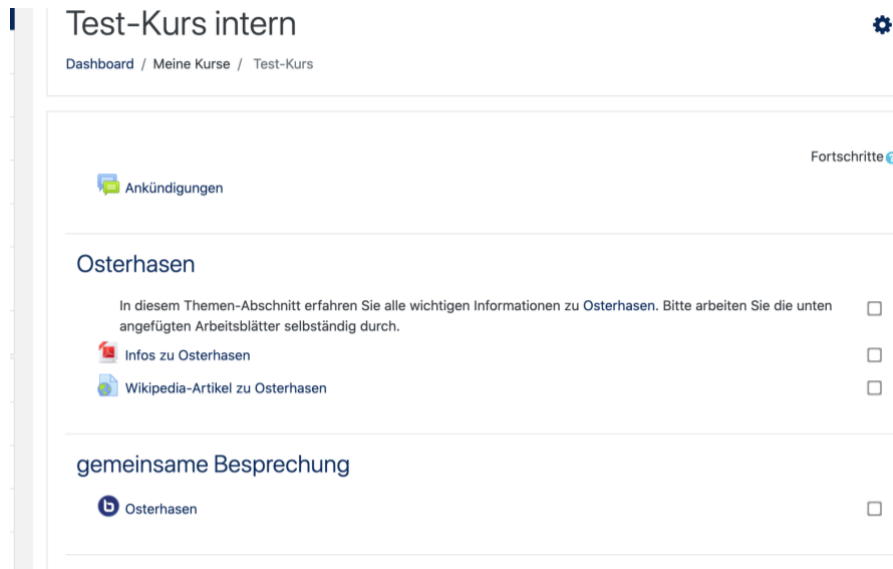
Öffnen Sie die Internet-Seite [moodle.web-vhs.de](https://moodle.web-vhs.de) (ohne www. davor) und melden Sie sich mit den Zugangsdaten an, die Sie von uns vor Kursbeginn per E-Mail erhalten haben.

## 2.

Auf dem Dashboard sehen Sie unter Kursübersicht alle Ihre Online-Kurse. Wählen Sie einen Kurs davon, z. B. in diesem Fall den „Test-Kurs“.

### 3.

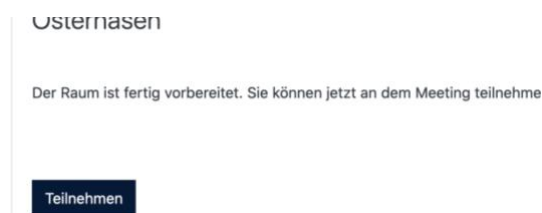
Nun können Sie den Kurs-Inhalt sehen, den Ihr\*e Dozent\*in für Sie bereitgestellt hat. Der Kurs kann z. B. Dateien wie Arbeitsblätter, Links zu Internetseiten oder auch Videokonferenz-Räume enthalten. Letztere erkennen Sie am blauen „b“-Symbol vor dem Namen (unten auf dem Bild).



### 4.

Um einer Videokonferenz beizutreten, verwenden Sie bitte falls möglich den Firefox- oder Chrome-Browser, ersteres wird empfohlen, um eine optimale Funktionsfähigkeit zu gewährleisten. Klicken Sie nun auf die Konferenz, im obigen Beispiel auf („b“) Osterhasen.

Anschließend können Sie über „Teilnehmen“ der Konferenz beitreten.



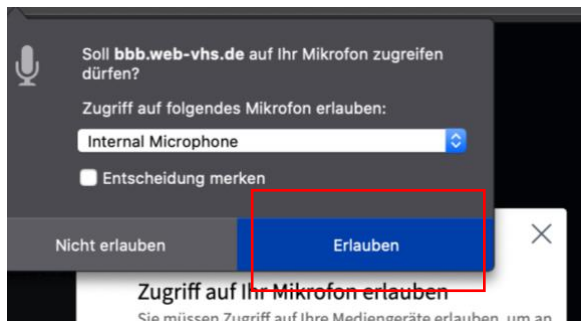
### 5.

Wenn Sie an der Konferenz aktiv teilnehmen / mitsprechen möchten, wählen Sie im nächsten Bild „Mit Mikrofon“ – ansonsten „Nur zuhören“.



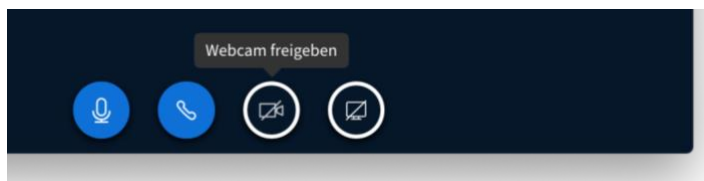
## 6.

Wenn Sie gefragt werden, ob diese Internetseite auf Ihr Mikrofon zugreifen darf, wählen Sie „Erlauben“.



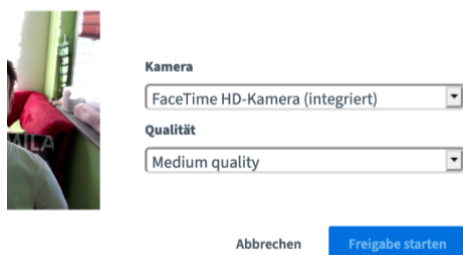
## 7.

Möchten Sie zusätzlich Ihre Kamera für andere Personen (Teilnehmer\*innen sowie Dozent\*in) sichtbar machen, klicken Sie auf das durchgestrichene Kamera-Symbol (unten am Bildschirm).



Sie werden wie beim Mikrofon bereits noch einmal gefragt, ob Ihre Kamera verwendet werden darf. Klicken Sie danach auf „Freigabe starten“ (blau).

### Webcameinstellungen



In der im vorletzten Bild gezeigten Leiste können Sie sich ebenfalls stummschalten, sodass andere Teilnehmer Sie kurzfristig nicht mehr hören können (Mikrofon-Symbol ganz links).